



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 23 de enero de 2024

Señor (a)

ANDRES MAURICIO GARCIA BOLAÑOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5761420**

PROFESIONAL GRADO 6

DESPACHO REGIONAL

BUCARAMANGA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual enero del año 2024

Referencia: No 5761420 del año 2024

Gina Natalí Núñez Barrios, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1090506787 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el despacho regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CIENTO UN PESOS M/CTE. (\$49.337.101). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2023, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO NOVENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$ \$4.485.191) cada uno Y c) un último pago por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024



Plazo: Será hasta el 31 de enero de 2024.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales para apoyar el análisis y recopilación de información e indicadores de gestión de los planes y programas del despacho Regional Santander

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la consolidación de la información correspondiente a los indicadores de gestión del despacho Regional	N/A	N/A
2	Asistir y apoyar las reuniones del director regional asignadas dentro del seguimiento y compromisos de la regional	N/A	N/A
3	Apoyar en la elaboración de actas, presentaciones y base de datos de los informes de gestión que se celebren por parte del director regional	N/A	N/A
4	Colaborar y apoyar en las solicitudes que tenga la coordinación de Talento humano inherentes al cumplimiento de las funciones	N/A	N/A
5	Apoyar la elaboración y revisión de liquidación de sentencias judiciales del despacho Regional Santander	N/A	N/A
6	Apoyar la planeación y ejecución del Plan de Acción vigente de la Regional Santander	Registro de objetos contractuales - Destinación Específica 2024	Pantallazo de cargue
7	Consolidar y actualizar información de los planes y programas de la Regional Santander	N/A	N/A



8	Apoyar en las actividades que requiera el homólogo de planeación regional frente a las estrategias institucionales que se tienen para la vigencia 2024	N/A	N/A
9	Atender las demás actividades pertinentes por el supervisor del contrato relacionadas con su objeto contractual.	Comité de arrendamiento 007	Pantallazo del acta

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9460400825 de la planilla, aportes en línea y diciembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en 1 folio

Cordialmente,

Firma

Gina Natali Nuñez Barrios

Contratista

C.C. No. 1090506787

Recibí a satisfacción:

Firma

Andrés Mauricio García Bolaños

Supervisor(a) Contrato 5761420 del año 2024

Profesional Grado 6

